

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 13-17.07.2020

	Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM
	Perioada de raportare:
	Raportor: Serviciul Hidrometeorologic de Stat (SHS) , str. Grenoble 134, MD-2072 mun. Chișinău tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md
I. ACȚIUNI REALIZATE	
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
1. Centrul Meteorologic	<p>1. Avertizări meteorologice / agrometeorologice sau de altă natură declanșate:</p> <p>2. Veridicitatea informației meteorologice prognozate a constituit:</p> <p>3. Prestarea serviciilor meteorologice:</p> <p>4. Pregătirea și publicarea informațiilor analitice meteorologice</p> <p>5. Completarea bazei de date a Fondului național de date meteorologice:</p> <p>6. Alte activități realizate pe parcursul perioadei menționate</p>
2. Centrul Hidrologic	<p>1. Avertizările hidrologice Au fost actualizate și plasate pe pagina web al serviciului avertizările hidrologice. Toți beneficiarii au fost asigurați cu informație hidrologică specializată.</p> <p>2. Veridicitatea prognozelor hidrologice elaborate au constituit circa 97%.</p> <p>3. Prestarea serviciilor hidrologice:</p> <p>1. A fost pregătită și transmisă informația hidrologică de la p/h Cubolta, solicitată de către Agenția Apele Moldovei.</p> <p>2. Administrația Publică locală, agenți economici , instituțiile abilitate și populația au fost informați și avertizați privind regimul hidrologic.</p> <p>3. A fost finisat și verificat materialul pentru Cadastrul de Stat al Apelor al Republicii Moldova pentru anul 2018 și transmis către Agenția „Apele Moldovei,,.</p> <p>4. Pregătirea și publicarea informațiilor hidrologice: A fost sistematizată și analizată informația privind Viitura pluvială din 2020 și elaborat Raportului hidrologic.</p> <p>5. Completarea bazei de date a Fondului național de date hidrologice: A fost întocmită varianta electronică (Excel) a Anuarului Hidrologic „ Datele Anuale privind Regimul și Resursele apelor de uprafață” pentru anul 2018. Continuă colectarea și sistematizarea datelor hidrologice pentru anul 2019, pentru Îndrumarul „ Datele Multianuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață”.</p> <p>6. Alte activități:</p> <p>1. Continuă verificarea informației solicitată de către proiectul condus de PNUD-Moldova, privind șirul de date hidrologice, și batimetrice de pe râul Nistru.</p> <p>2. Efectuarea și interpretarea datelor hidrologice zilnice și introducerea datelor în registru evidentei datelor hidrologice zilnice în format electronic.</p> <p>3. A fost finisate Instrucțiunile și elaborate Procedurile operaționale privind: Studiul Batimetric; Instrucțiunile de profil al observatorului de la postul hidrologic; Instrucțiunile de activitate a posului hidrologic; Regulamentul Stației Hidrologice.</p> <p>4. A fost efectuată analiza critică și introduse datele privind nivelul apei la posturile hidrologice Căușeni, Chișinău și Goian.</p> <p>5. Actualizarea măsurilor de protecții a observatorilor la posturile hidrologice.</p> <p>6. Actualizarea regulamentului privind obligațiunile observatorului pentru întreținerea și exploatarea postului hidrologic automatizat.</p> <p>7. Reactualizarea regulamentului cu privire la infrastructura și documentația necesară postului hidrologic clasic pentru inițierea observațiilor hidrologice.</p> <p>8. Reactualizarea regulamentului cu privire la infrastructura și documentația necesară postului hidrologic automatizat pentru inițierea observațiilor hidrologice.</p> <p>9. Colaborarea cu alte Direcții al Serviciului Hidrometeorologic de Stat privind lucrările neprevăzute.</p>

3. <i>Componenta organizatorică instituțională</i>	
4. <i>Resurse umane</i>	
5. <i>Securitate și sănătate în muncă</i>	
6. <i>Management economico-financiar</i>	
7. <i>Dotare și suport logistic</i>	<i>Patrimoniu Direcția Patrimoniu Direcția mentenanță</i>
8. <i>Relații Internaționale</i>	
9. <i>Colaborare și comunicare</i>	
10 <i>Mass-media</i>	
II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 20-24.07.2020	
1. <i>Centrul Meteorologic</i>	
2. <i>Centrul Hidrologic</i>	<p>1) Asigurarea instituțiilor statului, agenții economici și mass media cu informație cotidiană, periodică și la solicitare, cu prognoze și avertizări privind evoluția și starea resurselor de apă.</p> <p>2) Efectuarea și interpretarea datelor hidrologice zilnice și introducerea datelor în registru evidenței datelor hidrologice zilnice în format electronic.</p> <p>3) Supravegherea continuă privind funcționarea Rețelei naționale de monitoring hidrologic.</p> <p>4) Efectuarea măsurătorilor de debit conform „Programului de Măsurători de Debit”, la posturile hidrologice: Șirăuți, Braniște, inspectarea, calibrarea senzorilor de nivel la posturilor hidrologice: Lipcani, Lopatnic, Brânzeni, Costești-Stînca, din cadru Rețelei de observații hidrologice de pe râul Prut.</p> <p>5) Inspectarea, instruirea observatorilor, efectuarea lucrărilor de nivelment, reevaluarea cunoștințelor a observatorilor din subordinea Stației hidrologice Bălți.</p> <p>6) Imprimarea Anuarului Hidrologic „Datele Anuale privind Regimul și Resursele apelor de uprafață” pentru anul 2018.</p> <p>7) Analiza critică și introducerea datele privind nivelul apei la posturile hidrologice Horodiște, Brânzeni și Trinca.</p> <p>8) Continuarea colectării și sistematizării datelor hidrologice pentru anul 2019, pentru Îndrumarul „Datele Multianuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață”.</p>

3. <i>Centrul Administrativ</i>	
4. <i>Centrul Suport Logistic</i>	

Director adjunct interimar

Mihail GRIGORAȘ